



Seit 2006 steht das MAXIM Theater in Zürich für transkulturelle, partizipative und generationen-übergreifende Auseinandersetzung mit gesellschaftsrelevanten Themen. Für viele Menschen aus unterschiedlichen kulturellen, sprachlichen und sozialen Kreisen ist es ein Ort der kreativen Begegnung.

Das MAXIM Theater sucht von Januar 2025 bis 31. Juli 2025 eine Co-Geschäftsleitung 50% als Mutterschaftsvertretung

Die Organisationsstruktur des MAXIM Theaters ist horizontal; die operative Leitung liegt bei einem dreier Team. Zusammen mit den Leitenden der Teilbereiche das Kollaborationsteam. Alle relevanten Entscheide werden im Team gefällt.

Was Deinen Job spannend macht:

- Leitung des gesamten administrativen und organisatorischen Bereichs.
- Mitarbeit bei der Entwicklung der Programmgestaltung sowie der Organisation der Veranstaltungen.
- Kommunikation mit den Menschen aus der Community und Neuinteressenten.
- Organisation der freiwilligen Mitarbeiter:innen.
- Führen des Kassenbuchs und der Buchhaltung.
- Organisation und Administration der Sprachkurse.

Deine Erfahrungen:

- Du verfügst über nachgewiesene Kompetenzen und Erfahrungen als Kulturmanager:in im Bereich der Theaterarbeit mit gesellschaftsrelevanten Themen. Kenntnisse von produktionsellen Abläufen sind von Vorteil.
- Du kennst dich im administrativen Personalwesen und im Buchhaltungswesen gut aus.
- Du hast interkulturelle Kompetenzen, bist kommunikativ und interessierst dich für Menschen und deren unterschiedlichen Bedürfnisse.
- Du arbeitest strukturiert, bist geübt in organisatorischen Abläufen, lässt dich auf Teamarbeit und kritische Selbstreflexion ein.
- Du bringst zeitliche Flexibilität mit und kannst auch ab und zu eine Abendverantwortung oder einen Besuch einer Abendprobe übernehmen.
- Du lebst in Zürich oder hast einen Bezug dazu und kennst die wichtigsten sozialen und kulturellen Einrichtungen in der Stadt Zürich.
- Die Kommunikation im MAXIM Theater ist auf (Hoch)deutsch.

Was wir bieten

- Relativ flexible Arbeitszeiten. (Anwesenheit vor Ort montags, weitere Tage flexibel).
- Hohe Eigenständigkeit
- Enge Zusammenarbeit mit der Co-Leitung und dem erweiterten Team. Gegebenenfalls Unterstützung der Co-Leitung.



Bewerbungsverfahren

- Einreichen der Bewerbung bis 03. November 2024. Die Bewerbungsgespräche finden zwischen dem 11. und dem 18. November 2024 statt.
- Bewerbungen werden unter Beachtung des Mehrwerts der Diversität berücksichtigt.
- Bitte sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und CV) per E-Mail an Laura Bellwald: laura.steiner@maximtheater.ch

Für Fragen steht dir Claudia Flütsch oder Laura Bellwald unter der Tel Nr. 043 317 16 27 zur Verfügung

MAXIM Theater, Ernastrasse 20, 8004 Zürich
www.maximtheater.ch